

Příkazní smlouva č. 168/2016

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce:

Obec Oskava,

Oskava 112, 78801 Oskava

IČ: 00303101

DIČ: CZ00303101

právní forma: 801- Obec nebo městská část hlavního města Prahy

osoba zmocněná jednat ve věcech smluvních: Ing. Stanislav Hýbner – starosta obce

peněžní ústav: Komerční banka a.s., pobočka Šumperk

č. účtu: 107-0488930227/0100

Příkazník:

Osigeno s.r.o.,

Petrovská 594, 788 13 Vikýřovice

office: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk

IČ: 27761746, DIČ: CZ27761746

Zapsán v OR KS v Ostravě oddíl C, vložka 51144

statutární orgán: Ing.Tomáš Rýc - jednatel

osoba zmocněná jednat ve věcech smluvních: Ing.Tomáš Rýc - jednatel

peněžní ústav: ČSOB poštovní spořitelna a.s., Slovanská 1779/17, 787 01 Šumperk

č. účtu: 205162951/0300

uzavírají tuto příkazní smlouvu, čímž se Příkazník zavazuje pro Příkazce zařídit jeho jménem a na účet Příkazce obchodní záležitost specifikovanou v čl. II této Smlouvy a Příkazce k zaplacení úplaty ve výši dle čl. III. této Smlouvy, a to za podmínek dále ve Smlouvě uvedených.

Příkazce tímto uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude Příkazník jménem a na účet Příkazce vykonávat na základě této příkazní smlouvy a které jsou nezbytné k výkonu zadavatelských činností podle zák. č 137/2006 Sb. zákon o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), ve znění pozdějších předpisů, u předmětné veřejné zakázky:

„Veřejná zakázka MAS Šumperský venkov – centrální dodávka zemního plynu pro obce, jejich příspěvkové organizace a právnické osoby, v nichž mají obce 100 % podíl na období od 1.1.2017 do 31.12.2018.“

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník zabezpečí výkon zadavatelských činností v souladu s ust. §151 odstavec 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále již pouze zákon), na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávku zemního plynu pro obec Oskava zadávanou v otevřeném řízení.
2. Výkon činností předmětné veřejné zakázky provede Příkazník v souladu se zákonem a zpracuje veškeré dokumenty, které vyžaduje zákon.
3. Veškeré dokumenty Příkazník zpracuje v návrhu a dopracuje do čistopisu po předání připomínek Příkazce.
4. Podrobnější specifikace předmětu smlouvy je obsažena v příloze č. 1 smlouvy – Seznam dokumentace a činnosti při zadání veřejné zakázky.
5. O alternativě druhu zadávacího řízení rozhodne Příkazce bezprostředně po podpisu smlouvy, přičemž zadávací řízení bude vyhodnoceno prostřednictvím elektronické aukce.

III. ÚPLATA ZA PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dohodnuta byla úplata za zakázku, která je stanovena takto:

zadávací zemní plyn - CPV 09123000-7

Cena základ bez DPH	10.000 ,- Kč
DPH 21%	2.100 ,- Kč
Úplata celkem včetně DPH	12.100 ,- Kč

2. Tato cena pokrývá veškeré náklady Příkazníka, které mu touto činností vzniknou.
3. Cena zahrnuje technickou pomoc v případě uplatnění námitek či přezkoumání úkonů zadavatele. V případě, že námitky či důvody k přezkoumání budou zaviněny technickou pomocí Příkazníka, jejich náklady a z nich vyplývající sankce uložené orgánem dohledu ponese Příkazník. Pokud tomu tak nebude, bude Příkazníkem poskytnuta Příkazci na vyžádání technická pomoc ve formě odpovědí na podané námitky a podpory při jednání s ÚOHS.
4. Příkazník má právo fakturovat dle čl. III. odst.1 - 50% sjednané ceny po předání zadávací dokumentace a zbývajících 50% sjednané ceny dle čl. III. odst.1 po vyhodnocení a ukončení veřejné zakázky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu. Lhůta splatnosti je 14 dnů ode dne, kdy byla faktura vystavena.

IV. DOBA SPLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Příkazník bude provádět činnost pro Příkazce ve lhůtách vzájemně dohodnutých, a to tak, aby nebyly v rozporu se zákonem. Příkazní činnost bude zahrnovat období od zahájení zadání veřejné zakázky až po její ukončení.
2. Příkazník zpracuje a předá Příkazci k odsouhlasení návrh harmonogramu jednotlivých

kroků procesu zadání veřejné zakázky a to do 3 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy a po předání nezbytných podkladů podle čl. V. odst. 2.

V. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazník se zavazuje vykonávat veškeré činnosti dle čl. II smlouvy v souladu se zájmy Příkazce a jeho pokyny tak, aby nedošlo k poškození zájmů Příkazce.
2. Příkazce poskytne Příkazníkovi bez zbytečného odkladu veškeré informace a podklady, nezbytné pro plnění povinností Příkazníka na základě této Smlouvy a ke splnění předmětu této Smlouvy. Soupis podkladů zašle Příkazník Příkazci nejpozději do dvou pracovních dnů od podpisu této smlouvy, přičemž podklady se následně stanou přílohou této smlouvy.
3. Příkazník se zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, se kterými se seznámil v průběhu plnění předmětu smlouvy a zavazuje se nezveřejnit či nesdělřit údaje, které Příkazce označí, jakýmkoliv třetím osobám.

VI. SPOLUPUSOBNÍ PŘÍKAZCE A PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazce je v případě potřeby oprávněn požádat Příkazníka o vypracování vzoru jmenovacího dekretu a Příkazník je povinen bezodkladně tento vzor vypracovat a předat jej Příkazci.
2. Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky (text rozhodnutí vypracuje Příkazník. Prodlení Příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži Příkazce.
3. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější dříve, než mu Příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.
4. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o tom, že byla podepsána příslušná smlouva s vítězným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu smlouvy. Prodlení v této součinnosti Příkazce jde k tíži Příkazce.
5. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technických podkladů zadání jež předává Příkazníkovi v rámci administrace veřejné zakázky. Příkazník pak zodpovídá za správné zpracování předaných informací do dokumentace veřejné zakázky.
6. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání, je Příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby tak, aby odpovědi na dotazy byly předány Příkazníkovi nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Příkazník je pak povinen zajistit zpracování odpovědi a předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku.
7. Pokud z podmínek zadávacího řízení vyplyne prohlídka místa budoucího plnění, je Příkazník povinen organizačně zajistit prohlídku místa budoucího plnění v termínu stanoveném podmínkami v oznámení zadávacího řízení či v zadávací dokumentaci a Příkazce umožní

uchazečům přístup do prostor jež jsou předmětem prohlídky místa plnění. Příkazník je povinen na pokyn Příkazce předat písemně všem zájemcům odpovědi na dotazy, které z prohlídky místa vyplynou.

8. Obdrží-li Příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout Příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese Příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
9. Příkazce zajistí zveřejnění předaných dokumentů veřejné zakázky Příkazníkem na jeho profilu zadavatele.

VII. NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ POKUTY

1. Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci náhradu škody, která vznikne Příkazci jako následek činnosti Příkazníka podle této Smlouvy, včetně škody způsobené třetími osobami, které pro Příkazníka vykonávaly Služby nebo jejich část.
2. Náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. V případě nesplnění svého závazku vyplývajícího z čl. V odst. 3 je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý případ porušení závazku.
4. Smluvní pokuta pro případ prodlení Příkazníka s provedením předmětu smlouvy v dohodnutém termínu činí za každý den prodlení 0,05 % z ceny úplaty zakázky podle článku III.
5. Celková náhrada škod a smluvních pokut je limitována cenou technické pomoci podle čl. III. Toto omezení se netýká pokut uložených orgánem dohledu, jak je uvedeno v čl. III. odst. 3.

VIII. UKONČENÍ SMLOUVY ODSTOUPENÍM / VÝPOVĚDÍ

1. Příkazce může od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Příkazníka, za které se považuje:
 - prodlení Příkazníka s plněním Smlouvy delším než 60 dnů,
 - vadné provedení předmětu smlouvy, které znemožní Příkazci použít předmět smlouvy k zamýšlenému účelu,
 - porušením povinností uvedených v čl. V odst. 3.
2. Příkazce může od Smlouvy kdykoliv odstoupit s účinností uvedenou v písemném oznámení o odstoupení. Od účinnosti odstoupení od Smlouvy je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se odstoupení vztahuje.
3. V případě odstoupení podle odst. 2 tohoto článku je povinen Příkazce do jednoho měsíce po účinnosti odstoupení od Smlouvy uhradit Příkazníkovi odstupné ve výši 50% sjednané ceny.

IX. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Podpisem této smlouvy uděluje Příkazce Příkazníkovi plnou moc k provádění úkonů nezbytných pro výkon zadavatelských činností s výjimkou úkonů, které vylučuje zákon (§151 odstavec 2). Rozhodnout zejména o vyloučení, o zrušení zadávacího řízení, o přidělení veřejné zakázky, o námitkách apod. je oprávněn pouze Příkazce.

2. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou stran v písemné formě.
3. Právní vztahy stran výslovně neupravené touto Smlouvou jsou podřízeny právní úpravě obsažené v občanském zákoníku.
4. Smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem podpisu Smlouvy.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Oskavě dne : 15.07.2016

Příkazce

Obec Oskava



Podepsána :

Jméno :

Funkce :

Ing. Stanislav Hýbner

starosta obce

V Šumperku dne : 14.6.2016

Příkazník

Osigeno s.r.o.

Osigeno s.r.o.
office: Dr. E. Beneše 1831/12
787 01 ŠUMPERK
IČ: 27761746, DIČ: CZ27761746
tel.: +420 588 881 703

Podepsán :

Jméno :

Funkce :

Ing. Tomáš Rýc

jednatel